**REGULAMIN**

**korzystania z darmowych podręczników i materiałów edukacyjnych**

1. Informacje wstępne:
2. Biblioteka Szkolna gromadzi podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczenia oraz ewidencjonuje je. Od tej pory stanowią one własność Szkoły.
3. Biblioteka nieodpłatnie:

- wypożycza uczniom /w miarę napływu/ podręczniki materiały edukacyjne, mające postać papierową. Płyty CD stanowią integralną część podręcznika

- przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu

- wypożycza nauczycielom materiały przeznaczone dla nich przez MEN

II. Procedura wypożyczania podręczników:

1. Na początku roku szkolnego w terminie uzgodnionym z bibliotekarzem wychowawca klasy pobiera z Biblioteki podręczniki i ćwiczenia oraz ewentualne materiały dodatkowe w liczbie równej liczbie uczniów swojej klasy.
2. Wychowawca ma obowiązek poinformować rodziców klas I – III oraz uczniów

klas IV –VIII, aby po otrzymaniu książek sprawdzili stan podręczników i materiałów edukacyjnych, a ewentualne uszkodzenia **natychmiast** zgłaszali nauczycielowi – bibliotekarzowi.

1. Wychowawca klas I – VIII zapoznaje rodziców na zebraniu ,a uczniów na lekcjach wychowawczych z niniejszym regulaminem, a oni poświadczają pisemnie fakt przyjęcia Regulaminu do wiadomości
2. Przed oddaniem podręczników do Biblioteki wychowawcy dokonują pierwszej selekcji książek zniszczonych i zagubionych oraz spisują je na osobnej liście i przekazują nauczycielowi – bibliotekarzowi.
3. Użytkowanie:
4. Uczniowie użytkują darmowe podręczniki przez 10 miesięcy [termin zwrotu – tydzień przed zakończeniem Roku Szkolnego ]
5. Uczniowie klas I – III mają obowiązek podpisać podręcznik w miejscu na to przeznaczonym.
6. Uczniowie klas IV – VIII dbają o podręczniki i na bieżąco mają obowiązek dokonywać drobnych napraw.  
   **Zabrania się dokonywać jakichkolwiek wpisów i notatek! (Wyjątkiem jest imię i nazwisko właściciela.)**
7. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego z powodów losowych rezygnuje z edukacji w szkole , zobowiązany jest zwrócić otrzymane podręczniki i materiały edukacyjne do rąk bibliotekarza.
8. Zniszczenie /zagubienie:

Rodzic ucznia ponosi pełną odpowiedzialność za każdy zniszczony lub zagubiony podręcznik zapewniony przez MEN. Kwota zwrotu stanowi dochód organu prowadzącego szkołę. Rodzic dokonuje wpłatę poprzez bibliotekę szkolną.

*Podstawa prawna:*

*Zgodnie z obowiązującym od 15 lutego 2017 r. – art.22ak ust.3ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty [Dz.U. z 2016 r. poz 1943 ze zm. ]*

1. W przypadku podręczników klas I –III kwota zwrotu wynosi:

- 4,34 zł za każdą z czterech części „Naszego Elementarza” do klasy I SP

- 4,21 zł za każdą z dziewięciu części „Naszej szkoły” do klasy II SP

- 2,35 zł za każdą z dziesięciu części podręcznika „Nasza szkoła” do klasy III SP

1. W przypadku zagubienia lub znaczącego zniszczenia podręcznika przez ucznia

klasy IV – VIII rodzice zobowiązani są do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika zgodnie z aktualną ceną rynkową / patrz: Internet /.

1. Wyjątek stanowią książki do języka angielskiego zakupione z tzw. dotacji celowej. W tym przypadku cena określona jest na podstawie ceny publikacji przez dane wydawnictwo.

1. Postanowienia końcowe:
2. Niniejszy regulamin zostaje zamieszczony na stronie szkoły w zakładce „Dokumenty”.
3. Uczniowie i rodzice zobowiązani są do zapoznania się z treścią regulaminu i stosowania się do zawartych w nim postanowień.
4. Bibliotekarze zobowiązani są do udostępnienia uczniom i rodzicom ”Regulaminu” na każde życzenie.
5. Bibliotekarze zobowiązani są do aktualizacji „Regulaminu” na bieżąco w związku ze zmianami wprowadzanymi przez MEN.
6. W związku z przyjmowaniem, wpisywaniem na stan biblioteki i wydawaniem podręczników pozostałe książki będą wypożyczane od II połowy września. Wyjątek stanowią lektury, które wypożyczać mogą dla klas nauczyciele -poloniści.
7. Regulamin obowiązuje od 1 października 2017 r.